

KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI
YATIRIM PERFORMANS İZLEME SİSTEMİ (YAPİS)-YATIRIM İZLEME MODÜLÜ
İŞLEYİŞ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Yatırım Performans İzleme Sistemi (YAPİS)-Yatırım İzleme Modülünün genel işleyişine dair bir standart oluşturmaktır.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Yönerge, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Yatırım Performans İzleme Sistemi (YAPİS)-Yatırım İzleme Modülünün süreç ve yönetimine ilişkin usul ve esasları kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönerge, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Yatırım İzleme Modülü:** İlgili dönemi kapsayan performans programına bağlı yatırım ve hizmet projeleriyle program dışı gerçekleştirilen projelerin takip edildiği sistemi,
- b) **Performans Programı:** Belediyenin performans esaslı bütçeye uygun yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyaçlarını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren programı,
- c) **Yatırım:** Fiziksel projelere veya altyapının geliştirilmesine yönelik projeleri,
- d) **Hizmet:** Birey veya topluma yönelik ihtiyaçları karşılamak amacıyla yapılan projeleri,
- e) **Program Dışı:** Performans programında yer alan herhangi bir faaliyete bağlı olmayan projeleri,
- f) **Mali Hizmetler Temsilcileri:** Stratejik plan, performans programı, bütçe, faaliyet raporu, yatırım ve hizmet programı gibi çalışmalarda, ilgili birimler tarafından hazırlanan bilgileri tek elden toplayarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderen ve Yatırım Performans İzleme Sistemi (YAPİS) ile Gider Bütçesi(Hazırlık) modüllerine verileri giren kişileri,
- g) **Veri Girişleri:** Yatırım İzleme Modülü ihale bilgileri, ilçe bilgileri, proje bilgileri ve harcama bilgileri alt ekranlarında, Mali Hizmetler Temsilcileri tarafından yapılan değişiklikleri,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yatırım İzleme Modülü Süreci

Madde 5- (1) Yatırım İzleme Modülü; Proje Bilgileri, İhale Bilgileri, İlçe Bilgileri, Ödenek Bilgileri ve Harcama Bilgileri olmak üzere 5 alt ekrandan oluşur.

(2) Yatırım İzleme Modülüne ilk proje verileri, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı-Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından, ilgili dönemin başlangıcından önce, birimlerin sisteme atılan projelerinin ilgili yıl ödeneklerinin toplamı ile ilgili yıl bütçeleri eşit olacak şekilde sisteme atılır.

(3) Yatırım İzleme Modülünde yer alan projelerle ilgili veri girişleri Mali Hizmetler Temsilcileri tarafından yerine getirilir.

(4) Yatırım İzleme Modülüne yeni bir proje eklenmesi, proje sahibi birimin Ek-1 formunu doldurarak stratejigelistirme@kocaeli.bel.tr mail adresine göndermesiyle Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından yerine getirilir.

(5) Yatırım İzleme Modülünde yer alan bir projenin; proje tutarı ve ilgili yıl ödeneği değişiklikleri proje sahibi birimin Ek-2 formunu doldurarak stratejigelistirme@kocaeli.bel.tr mail adresine göndermesiyle Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından yerine getirilir.

(6) Yatırım İzleme Modülünde yer alan projelerin kaldırılması (silinmesi), proje sahibi birimin Ek-3 formunu doldurarak stratejigelistirme@kocaeli.bel.tr mail adresine göndermesiyle Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından yerine getirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 6- (1) Bu yönerge, 01.01.2025 tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 7- (1) Bu yönerge hükümlerini Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

Ek-1

Yatırım İzleme Modülüne Proje Ekleme Talep Formu

Proje Adı*	Bağlı Olacağı Faaliyet Adı**	Yılı Ödeneği***	Açıklama****	Ödeneği Eksilecek Proje ID ve Adı*****

*: Projenin sisteme eklenecek adıdır.

** : Stratejik planda yer alan faaliyetlerden, projenin bağlı olacağı faaliyet adını belirtir.

***: Projenin Ödenek Bilgileri ekranına eklenecek ilgili yılın toplam ödeneğidir.

****: Projenin neden ekleneceğinin açıklamasıdır.

*****: Sisteme eklenecek projenin ödeneğinin hangi projeden veya projelerden aktarılacağını belirtir.

Ek-2

Proje Tutarı ve Ödenek Değişikliği Talep Formu

Proje ID*	Proje Adı**	Proje Tutarı***	Yılı Ödeneği****	Ödeneği Eksilecek ve Artırılacak Proje ID ve Adı*****

*: Projenin Yatırım İzleme Modülündeki ID'sidir.

**: Projenin Yatırım İzleme Modülündeki adıdır.

***: Projenin Yatırım İzleme Modülü, Ödenek Bilgileri ekranında yer alacak Proje Tutarıdır.

****: Projenin Yatırım İzleme Modülü, Ödenek Bilgileri ekranında yer alacak Toplam Ödeneğidir.

*****: Ödeneği değiştirilecek projenin ödeneğinin hangi projeden veya projelerden aktarılacağını belirtir.

Ek-3

Yatırım İzleme Modülünden Proje Silme (Kaldırma) Talep Formu

Proje ID*	Proje Adı**	Açıklama***	Ödeneğin Aktarılacağı Proje ID ve Adı****

*: Projenin Yatırım İzleme Modülündeki ID'sidir.

** : Projenin Yatırım İzleme Modülündeki adıdır.

***: Projenin neden silineceğinin (kaldırılacağı) açıklamasıdır.

****: Silinecek projenin ödeneğinin hangi projeye veya projelere aktarılacağını belirtir.